

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №4»
г. Салавата
С.В. Турченкова
Приказ № 324 от 23.09. 2020г.



**Правила приема
на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 4» городского округа город Салават
Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458, Уставом МБОУ «СОШ №4» г. Салавата (далее по тексту – ОУ) и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема в ОУ для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее общеобразовательные программы) и разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.3. При приеме в ОУ не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Прием на обучение в ОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.5. Правила приема на обучение в ОУ по основным общеобразовательным программам также обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.6. Закрепление ОУ за конкретными территориями городского округа город Салават осуществляется органом местного самоуправления – Администрацией городского округа город Салават Республики Башкортостан.

1.7. ОУ размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт Администрации городского округа город Салават о закреплении ОУ за конкретными территориями городского округа город Салават.

2. Общий порядок приёма в ОУ

2.1. Получение начального общего образования в ОУ начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ОУ вправе разрешить прием детей в ОУ на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. Во первоочередном порядке предоставляются места в ОУ детям, указанном во втором абзаце ч.6 ст.19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в ОУ по месту жительства детям, указанным в части 6 ст.46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14.ст.3 Федерального закона от 30 декабря 2012г. №283-ФЗ «О социальных

гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.3. Прием на обучение в ОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в ОУ, если в нем обучаются их братья и (или) сестры.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ОВЗ, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.6. Прием в ОУ осуществляется в течении всего учебного года при наличии свободных мест.

2.7. В приеме в ОУ может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. Свободными считаются места в классах, где обучаются менее 25 человек. В случае отказа в предоставлении места в ОУ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в Управление образования Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан.

2.8. ОУ с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении за ОУ территории;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.9. Прием заявлений о приеме детей на обучение в первый класс, имеющих первоочередное право зачисления, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель ОУ издает распорядительный акт о приеме детей на обучение в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.10. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.11. Завершив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, ОУ вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.12. Организация индивидуального отбора при приеме в ОУ для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением иностранного языка или для профильного обучения регулируется отдельным локальным актом ОУ в соответствии с существующим законодательством Российской Федерации.

2.13. Прием закрепленных лиц в ОУ на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора) на общедоступной основе.

2.14. С целью ознакомления родителей (законных представителей) и (или) поступающего с Уставом ОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся ОУ размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте ОУ.

2.15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего в ОУ, в том числе через информационные системы общего пользования с вышеперечисленными документами фиксируется в заявлении о приеме на обучение и заверяется личной подписью.

В заявлении о приеме на обучение родителем(ями) (законным(и) представителем(ями) ребенка или поступающим, достигшим 18 летнего возраста, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык Республики Башкортостан (в случае предоставления ОУ возможности его изучения);
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет на обработку персональных данных.

2.16. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде ОУ и на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

2.17. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий, достигшего возраста восемнадцати лет представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении ОУ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОУ родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность.

2.18. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.19. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.20. Не допускается требовать представление других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.21. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.22. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей при приеме в ОУ, регистрируются в журнале приема

заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) или поступающему выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОУ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОУ, ответственного за прием документов, и печатью ОУ.

2.23. ОУ осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.14. Зачисление в ОУ оформляется приказом директора ОУ в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме и представленных документов.

2.15. На каждого ребенка, зачисленного в ОУ, формируется личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме копии документов.

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета
МБОУ «СОШ №4» г.Салавата
от «14» сентября 2020. № 2

СОГЛАСОВАНО

протокол Совета
МБОУ «СОШ №4» г.Салавата
от «14» сентября 2020. № 2

Прощнуровано, пронумеровано
8 листа(ов)
Директор МБОУ «СОШ №4» г. Салавата
С.В. Турченкова

