

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №4»
г. Салават
Е.Н. Шёрсткіна
Приказ № 200/ст от 11.04.2014 г.

ИНСТРУКЦИЯ
ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ АВТОМАТИЗИРОВАННОГО РАБОЧЕГО МЕСТА (АРМ)
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №4»
городского округа город Салават
Республики Башкортостан

1. Общие обязанности сотрудников по обеспечению информационной безопасности при работе на АРМ

Каждый сотрудник, участвующий в рамках своих функциональных обязанностей в процессах автоматизированной обработки информации и имеющий доступ к аппаратным средствам, программному обеспечению и данным автоматизированного рабочего места (АРМ), несет персональную ответственность за свои действия и обязан:

- строго соблюдать установленные правила обеспечения безопасности информации при работе с программными и техническими средствами АРМ;
- знать и строго выполнять правила работы со средствами защиты информации, установленными на АРМ;
- хранить в тайне свой пароль (пароли). В соответствии с «Инструкцией по организации парольной защиты» с установленной периодичностью менять свой пароль (пароли);
- выполнять требования «Инструкции по организации антивирусной защиты» в части касающейся действий пользователей;
- немедленно ставить в известность администратора защиты информации при подозрении компрометации паролей;
- вызывать специалиста организации** при обнаружении:
 - фактов совершения в его отсутствие попыток несанкционированного доступа (НСД) к АРМ;
 - несанкционированных (произведенных с нарушением установленного порядка) изменений в конфигурации программных или аппаратных средств АРМ;
 - отклонений в нормальной работе системных и прикладных программных средств, затрудняющих эксплуатацию АРМ, выхода из строя или неустойчивого функционирования узлов АРМ или периферийных устройств (дисководов, и т.п.), а также перебоев в системе электроснабжения;
 - некорректного функционирования установленных на АРМ технических средств защиты;

- непредусмотренных отводов кабелей и подключенных устройств;
- присутствовать при работах по внесению изменений в аппаратно-программную конфигурацию закрепленного за ним АРМ в подразделении.

Пользователям категорически ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- использовать компоненты программного и аппаратного обеспечения АРМ в неслужебных целях;
- самовольно вносить какие-либо изменения в конфигурацию аппаратно-программных средств АРМ или устанавливать дополнительно любые программные и аппаратные средства;
- осуществлять обработку информации в присутствии посторонних (не допущенных к данной информации) лиц;
- записывать и хранить информацию (содержащую сведения конфиденциального характера) на неучтенных носителях информации (гибких магнитных дисках и т.п.);
- оставлять включенной без присмотра ПЭВМ, не активизировав средства защиты от несанкционированного доступа к данным (временную блокировку экрана);
- оставлять без личного присмотра на рабочем месте (или где бы то ни было) машинные носители, распечатки и другие носители, содержащие защищаемую информацию (сведения конфиденциального характера);
- умышленно использовать недокументированные свойства и ошибки в программном обеспечении или в настройках средств защиты, которые могут привести к возникновению кризисной ситуации. Об обнаружении такого рода ошибок – ставить в известность администратора безопасности информации.

С ИНСТРУКЦИЕЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ АВТОМАТИЗИРОВАННОГО РАБОЧЕГО МЕСТА (АРМ) МБОУ «СОШ №4» г. Салавата ознакомлен(а). Второй экземпляр получен на руки»

<i>№ п/п</i>	<i>ФИО</i>	<i>Подпись</i>	<i>Дата</i>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			

